

**DEMANDE DE SUBVENTION 2023**

**NOM DE L'ASSOCIATION** : .....

Dossier à compléter et à retourner accompagné des pièces demandées impérativement **avant le 15 février 2023** à :

Mairie de Bois-de-Céné  
35 rue de la Motte – 85710 Bois-de-Céné  
[mairie@boisdecene.fr](mailto:mairie@boisdecene.fr)

L'attribution des subventions résulte d'une décision du Conseil Municipal prise lors du vote du budget primitif 2023.

**Les dossiers reçus hors délai et incomplets ne seront pas étudiés.**

Une subvention ne constitue en aucun cas un droit acquis pour une association.

La décision concernant votre demande vous sera notifiée par courrier.

En cas d'attribution d'une subvention ou de moyens mis à votre disposition, il vous est demandé de faire figurer le logo de la mairie sur vos supports de communication. Pour vous procurer ce logo, contactez la mairie au 02 51 68 20 84 ou [mairie@boisdecene.fr](mailto:mairie@boisdecene.fr)

*Emplacement réservé à la mairie :*

*Date de réception du dossier* : .....

*Dossier complet*             OUI             NON

## Fiche signalétique de l'association

Adresse du siège social : .....

.....

Téléphone :..... Courriel :.....

Adresse de correspondance : .....

.....

Objet de votre association : .....

### Membres du bureau

Nom / prénom du **Président** : .....

Adresse : .....

Téléphone :..... Courriel :.....

Nom / prénom du **Trésorier** : .....

Adresse : .....

Téléphone :..... Courriel :.....

Nom / prénom du **Secrétaire** : .....

Adresse : .....

Téléphone :..... Courriel :.....

Adhérents de l'association – Nombre : ..... Hommes ..... Femmes.....

<i>Les licenciés</i>	Hommes		Femmes		Cotisation demandée	
	Bois-de-Céné	Extérieur	Bois-de-Céné	Extérieur		
Licenciés jusqu'à 18 ans						
Licenciés plus de 18 ans						
Dirigeants ne pratiquant pas						
<b>TOTAL</b>						

### *Les équipes*

Nombre total : .....

(précisez par catégorie : poussins, benjamins, etc le nombre d'équipes dont vous disposez)

Catégories

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Nombre d'équipes

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## Résultats obtenus (individuel et équipe)

Subvention demandée auprès de la municipalité : ..... €

Montants des réserves : comptes courants, placements, livrets

..... €

## Attestation sur l'honneur

Nous soussignés, M ..... Président

M ..... Trésorier

représentant l'association .....

- certifions que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- certifions exact l'ensemble des informations fournies et annexées dans le cadre du dossier de demande de subvention,
- certifions être à jour dans les contrats d'assurance responsabilité civile (et multirisques habitation si locaux mis à disposition de l'association).

Fait le ..... à .....

*signature du Président*

*signature du Trésorier*

## Moyens mis à disposition de l'association

Locaux

.....  
.....

Matériels

.....  
.....

## Pièces à fournir

### Documents administratifs

#### **Obligatoires**

- Compte rendu de la dernière assemblée générale
- Rapport d'activités 2021-2022
- Projet d'activités 2022-2023
- Statuts actuels de l'association

### Documents financiers

- Bilan 2021-2022
- Budget prévisionnel 2022-2023
- RIB
- Copie de l'état de trésorerie par la banque et autres organismes financiers
- Copie de la situation de l'épargne par la banque et autres organismes financiers

## Compte de résultat 2021-2022

(ou copie de votre dernier compte d'exploitation – résultats)

DEPENSES		RECETTES	
<b>Achat matières / fournitures</b>		<b>Produits d'activités</b>	
Eau/gaz/électricité		Recettes manifestations sportives	
Fournitures d'entretien et d'équipement		Manifestations non sportives (fêtes, entrées, loto, etc)	
Fournitures administratives		Buvettes	
Produits pharmaceutiques		Autres	
Achats de marchandises			
Matériels et fournitures		<b>Subventions perçues ou prévues</b>	
Achats de vêtements		Commune de Bois-de-Céné	
		Autres communes	
<b>Charges extérieures</b>		Conseil Départemental	
Entretien/réparations		Conseil Régional	
Assurances		DDJS	
		Fédérations et autres	
<b>Déplacements/mission</b>			
Récompenses/réception		<b>Publicités / cotisations</b>	
Transports et déplacements		Publicités/sponsors	
Téléphone		Cotisations licenciés/adhérents	
Frais postaux			
Licences		<b>Intérêts des capitaux placés</b>	
Cotisations fédérales			
<b>Charges de personnel</b>		<b>Recettes diverses</b>	
Salaires		à préciser	
Charges de personnel			
Indemnités aux arbitres			
Indemnités aux entraîneurs			
<b>Dépenses de manifestations</b>			
à préciser			
<b>Autres frais généraux et dépenses diverses</b>			
à préciser			
<b>Total des dépenses</b>		<b>Total des recettes</b>	

## Budget prévisionnel

DEPENSES		RECETTES	
<b>Achat matières / fournitures</b>		<b>Produits d'activités</b>	
Eau/gaz/électricité		Recettes manifestations sportives	
Fournitures d'entretien et d'équipement		Manifestations non sportives (fêtes, entrées, loto, etc)	
Fournitures administratives		Buvettes	
Produits pharmaceutiques		Autres	
Achats de marchandises			
Matériels et fournitures		<b>Subventions perçues ou prévues</b>	
Achats de vêtements		Commune de Bois-de-Céné	
		Autres communes	
<b>Charges extérieures</b>		Conseil Départemental	
Entretien/réparations		Conseil Régional	
Assurances		DDJS	
		Fédérations et autres	
<b>Déplacements/mission</b>			
Récompenses/réception		<b>Publicités / cotisations</b>	
Transports et déplacements		Publicités/sponsors	
Téléphone		Cotisations licenciés/adhérents	
Frais postaux			
Licences		<b>Intérêts des capitaux placés</b>	
Cotisations fédérales			
<b>Charges de personnel</b>		<b>Recettes diverses</b>	
Salaires		à préciser	
Charges de personnel			
Indemnités aux arbitres			
Indemnités aux entraîneurs			
<b>Dépenses de manifestations</b>			
à préciser			
<b>Autres frais généraux et dépenses diverses</b>			
à préciser			
<b>Total des dépenses</b>		<b>Total des recettes</b>	